

RS.042.1.10.2016.IV

Regulamin zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w ramach projektu pn. „Kompetentni na starcie”

§ 1 Informacje ogólne

1. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania uczestnika projektu¹, może on ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu na zajęcia z miejsca zamieszkania oraz zwrot kosztów przejazdu z miejsca zajęć do miejsca zamieszkania.
2. Koszt przejazdu uczestników projektu, o którym mowa w ust. 1 dotyczy najtańszego przejazdu przewoźnika publicznych środków transportu na danej trasie na zajęcia, które będą realizowane od września 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.
3. W sytuacji, gdy nie jest możliwe skorzystanie z usług przewoźnika publicznego, rozliczenie kosztów przejazdu może nastąpić poprzez rozliczenie kosztów transportu własnym lub użyczonym samochodem. Refundacja wydatków związanych z przejazdem samochodem prywatnym lub użyczonym następuje do wysokości ceny biletu najtańszego środka transportu publicznego na danej trasie.

§ 2 Dokumenty

1. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w okresach kwartalnych.
2. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest po zakończeniu zajęć w dany miesiąc na podstawie złożonego przez uczestnika projektu *Wniosku o zwrot kosztów przejazdu (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz z oświadczeniami)*. Wniosek należy złożyć, nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po końcu kwartału, za który składany jest wniosek.
3. Wnioski wraz z oświadczeniami dotyczącymi zwrotu kosztów przejazdu przekazywane są do biura projektu (Wydział Rozwoju i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Bytowie, pokój 308).
4. Zwrot kosztów przejazdu uczestnika projektu dokonywany jest na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika projektu we wniosku o zwrot kosztów przejazdu.
5. Przez udokumentowane koszty rozumie się koszty faktycznie poniesione na przejazd, potwierdzone:
 - 1) W przypadku, gdy uczestnik dojeżdża na zajęcia przy pomocy publicznego przewoźnika dowodem jest jednorazowy bilet zawierający cenę, datę i godzinę przejazdu

¹Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia dotyczy uczniów: Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Łodzierzy, Zespół Szkół Ogólnokształcących w Bytowie, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Bytowie, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Miastku, Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych w Bytowie.

na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem, w którym odbywają się zajęcia.

- 2) W przypadku, gdy uczestnik dojeżdża własnym pojazdem dowodem jest:
- ✓ kserokopia prawa jazdy,
 - ✓ kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu,
 - ✓ oświadczenie uczestnika projektu, które potwierdza konieczność korzystania z takiej formy transportu (**załącznik nr 3** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ w przypadku, gdy uczestnik projektu jest współwłaścicielem pojazdu należy dołączyć oświadczenie użyczenia pojazdu podpisane przez drugiego współwłaściciela pojazdu (**załącznik nr 5** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”).
- 3) W przypadku, gdy uczestnik był dowożony własnym pojazdem przez osobę trzecią dowodem jest:
- ✓ kserokopia prawa jazdy osoby dowożącej,
 - ✓ kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu uczestnika,
 - ✓ oświadczenie osoby dowożącej uczestnika projektu na zajęcia (**załącznik nr 2** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ oświadczenie uczestnika projektu, które potwierdza konieczność bycia dowożonym własnym pojazdem (**załącznik nr 3** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ w przypadku, gdy uczestnik projektu jest współwłaścicielem pojazdu należy dołączyć oświadczenie użyczenia pojazdu podpisane przez drugiego współwłaściciela pojazdu (**załącznik nr 5** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”).
- 4) W przypadku, gdy uczestnik dojeżdża samodzielnie użyczonym pojazdem dowodem jest:
- ✓ kserokopia prawa jazdy uczestnika,
 - ✓ kserokopia dowodu rejestracyjnego użyczonego pojazdu,
 - ✓ oświadczenie uczestnika projektu, które potwierdza konieczność dojeżdżania użyczonym pojazdem (**załącznik nr 4** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ w przypadku, gdy pojazd jest współwłasnością osób trzecich należy dołączyć oświadczenia obu współwłaścicieli o użyczeniu pojazdu (**załącznik nr 5** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”).

- 5) W przypadku, gdy uczestnik jest dowożony przez osobę trzecią pojazdem będącym własnością lub współwłasnością osoby dowożącej dowodem jest:
- ✓ kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu,
 - ✓ kserokopia prawa jazdy osoby dowożącej uczestnika projektu,
 - ✓ oświadczenie uczestnika projektu, które potwierdza konieczność korzystania z takiej formy transportu (**załącznik nr 4** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ oświadczenie osoby dowożącej uczestnika projektu na zajęcia (**załącznik nr 2** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ w przypadku, gdy pojazd nie jest własnością osoby dowożącej należy dołączyć oświadczenie właściciela pojazdu o użyczeniu pojazdu (**załącznik nr 5** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”),
 - ✓ w przypadku, gdy użyczony pojazd jest współwłasnością osób trzecich należy dołączyć oświadczenia obu współwłaścicieli o użyczeniu pojazdu (**załącznik nr 5** do Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu dla uczniów dojeżdżających na zajęcia pozalekcyjne w projekcie „Kompetentni na starcie”).
6. Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być poświadczone podpisem, datą oraz dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”.

§ 3 Procedura wypłaty środków

1. Przy dokonywaniu refundacji Powiat Bytowski sprawdza wniosek z listą obecności potwierdzającą uczestnictwo danej osoby w poszczególnych dniach trwania zajęć.
2. Wysokość zwrotu kosztów dojazdu następuje do wysokości potwierdzonej załączonymi do wniosku biletami, bądź w przypadku dojazdu własnym lub użyczonym samochodem do wysokości wielokrotności kwoty biletu jednorazowego aktualnego na dzień dokonywania refundacji.
3. Kwota biletu jednorazowego wynika z rozporządzenia przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej (TARYFA PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU W REGULARNEJ KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ W BYTOWIE S.A., Załącznik nr 1 Podstawowe opłaty przewozowe za bilety jednorazowe w komunikacji zwykłej w zł).
4. W przypadku braku któregokolwiek z załączników do wniosku o zwrot kosztów przejazdu, uczestnik projektu zostanie poinformowany telefonicznie o możliwości uzupełnienia brakujących załączników w terminie 3 dni roboczych od wykonania rozmowy telefonicznej. Z rozmowy telefonicznej pracownik biura projektu sporządzi notatkę służbową. W przypadku nieuzupełnienia brakujących załączników we wskazanym terminie wniosek o zwrot kosztów przejazdu zostanie rozpatrzony negatywnie.

5. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności dostarczonego wniosku koordynator projektu lub asystent koordynatora projektu zatwierdza wypłatę środków.
6. Powiat Bytowski dokonuje refundacji kosztów przejazdu najpóźniej do końca kwartału następującego po miesiącu za który wniosek jest składany.
7. Zwrot kosztów przejazdu jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
8. Zwrot kosztów przejazdu będzie wypłacany do momentu wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych w budżecie projektu przeznaczonych na ten cel.

§4 Zmiany

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **2 października 2017 r.**
2. Powiat Bytowski zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.powiatbytowski.pl w zakładce „Kompetentni na starcie” oraz w siedzibie biura projektu (Wydział Rozwoju i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Bytowie, ul. ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, pokój 308).

Zatwierdzam

Koordynator Projektu